

FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Pellegrini Vincenzo

Nazionalità italiana

Data di nascita 23/02/1964

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Date (da – a)** 2013 a oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Collage Arts – Londra (UK)
- **Tipo di azienda o settore** *Hub Culturale, Formazione, Organizzazione Eventi, Progetti EU settore Culturale e Creativo*
- **Tipo di impiego** Assessor
Researcher
Progetto Europeo LLP Leonardo da Vinci “Aspire2Create” (2013-2015)
- **Principali mansioni e responsabilità** Formazione, organizzazione e sviluppo progetti transnazionali

- **Date (da – a)** 2004 a oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Mulab – Roma (IT)
- **Tipo di azienda o settore** *Associazione culturale – Formazione, Progetti Europei, Organizzazione Eventi settore Culturale e Creativo*
- **Tipo di impiego** Project Management:
 - Responsabile Progetto Europeo LLP Leonardo da Vinci “Mobility” (2012-2014)
 - Responsabile Progetto Europeo LLP Leonardo da Vinci “European Cultural Learning Network” (2012-2015)
 - Responsabile Progetto Europeo LLP Leonardo da Vinci “ARCO” (2012-2014)
 - Responsabile Progetto Europeo LLP Leonardo da Vinci “ASPIRE” (2009/2011)
 - Responsabile Progetto ESF Regione Lazio “FORMARTE 1” e “FORMARTE 2” (2009/2010)
 - Responsabile Progetto Europeo LLP Leonardo da Vinci “STEP” (2008/2010)
 - Responsabile Progetto ESF Regione Lazio “CULT 1” e “CULT 2” (2008/2009)
 - Responsabile Progetto ESF Regione Lazio “ANTE” (2008/2009)
- **Principali mansioni e responsabilità** Docenza:
 - Ca 500 ore di docenza in corsi ESF, autofinanziati e workshop (industria creativa, cultural planning, organizzazione e produzione eventi) negli ultimi 3 anniProgetti transnazionali, Responsabile Formazione

- **Date (da – a)** 2008-2015
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Folias – Monterotondo (RM)
- **Tipo di azienda o settore** *Cooperativa – Formazione e organizzazione eventi*
- **Tipo di impiego** Docenza:
 - corsi formazione (fundraising, europrogettazione, organizzazione e produzione musicale)
- **Principali mansioni e responsabilità** docente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** 1993
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università di Bologna
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Discipline delle Arti, Musica e Spettacolo
- **Qualifica conseguita** Laurea conseguita con il punteggio 108/110



- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1994
Università Luiss Roma
Organizzazione e management dello spettacolo
Corso di specializzazione in "Management dello Spettacolo"

2009
Confartigianato - Benevento
Moduli per 24 ore di aggiornamento per R.S.P.P. sulla L.81/08
Attestato di Frequenza

2012
Open College Network – Collage Arts
Valutazione
Assessor (OCR Award)



CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE
Autovalutazione

Italiano

Inglese
Francese
Olandese

COMPRESIONE				PARLATO				SCRITTO	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanz.	C1	Utente avanz.	C1	Utente avanz.	C1	Utente avanz.	C1	Utente avan.
B1	Utente auton.	B1	Utente auton.	B1	Utente auton.	A1	Utente base	A1	Utente auton.
B1	Utente auton.	A1	Utente base	B1	Utente auton.	B1	Utente auton.	A1	Utente base

- CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
- CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
- CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
- CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.
PATENTE O PATENTI

Buone capacità e competenze di tipo relazionale cumulate in anni di lavoro in progetti anche a livello europeo ed internazionale, prevalentemente nel settore cultura e spettacolo.

Buone capacità e competenze di tipo organizzativo e amministrativo cumulate sul campo attraverso esperienze professionali concrete gestendo vari progetti con gruppi di lavoro composti da 5 a 50 persone dislocate in diverse aree e con differenti mansioni.

Buona conoscenza delle funzioni del computer (sia Windows che Mac) relative al lavoro di ufficio, la grafica base, la navigazione in Internet. Ottime capacità e competenze su programmi professionali di produzione multimediale audio/video (ProTools, Cubase, Final Cut etc.).

Ottime capacità e competenze musicali/audiovisive (Diploma di Conservatorio).

Buone capacità di scrittura di tipo editoriale/giornalistico.

Patente di guida di tipo B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Roma, 31/12/15

NOME E COGNOME (FIRMA)